



## PACS Zusatzmodule und Add-Ons

Die speziellen Erweiterungen zu den PACS Modulen erleichtern Ihnen die Arbeit und ermöglichen die Nutzung der PACS Funktionen nach Bedarf.

### Mitarbeiter-Zielvorgaben

Der Erfolg von Projektunternehmen korreliert stark mit einer leistungsabhängigen Bezahlung der Mitarbeiter. In PACS können daher parallel die vereinbarten Ziele für Projekte (Mitarbeiter-Budgets) und projektunabhängig für einzelne Mitarbeiter (Zielvorgaben für Umsatz und Akquise) verwaltet und kontrolliert werden.

#### Merkmale:

- > Definition Akquiseziele, Umsatz- und Produktivitätsvorgaben für Mitarbeiter
- > Ermittlung der Zielerreichungsquoten für die Vorgaben zum Stichtag, pro Quartal oder Geschäftsjahr

### Arbeitszeit- und Urlaubskonten

Über die Zeiterfassung buchen die Mitarbeiter täglich ihre Arbeitszeiten. In den Stammdaten sind ihre vertraglich vereinbarten Arbeitszeiten hinterlegt, ebenso die Feiertage und der Urlaubsanspruch pro Jahr. Auf dieser Basis ermittelt PACS den aktuellen Stand der Arbeitszeit- und Urlaubskonten.

#### Merkmale:

- > Individuelle Arbeitszeitregelungen für Voll- und Teilzeit-Kräfte
- > Ermittlung Arbeitsstunden pro Tag/ Woche & mit Gehalt abgegoltener Überstunden pro Woche/ Monat
- > Gleitzeit- und Überstunden-Konto
- > Individueller Urlaubsanspruch & Urlaubskonto.

### Leistungseingabeprüfung

Korrekte Daten sind die zentrale Voraussetzung für eine zeitnahe Projektfakturierung und ein aussagekräftiges Projektcontrolling. Mit Hilfe des Add-Ons wird daher bereits bei der Erfassung von Zeiten, Reisekosten und Sonstige Leistungen geprüft, ob die Daten in Bezug auf die Einhaltung formaler Kriterien korrekt sind und ob die Eingabe ggf. zu verweigern ist.

Die Aktivierung muss explizit erfolgen, für ein Projekt oder einen Mitarbeiter - oder unternehmensweit. Neben der Vielzahl von mit ausgelieferter Standard-Prüfungsvarianten können auch eigene, nach individuellen Kriterien erstellte Prüfungen, aktiviert werden.

Die nachträglichen und langwierigen Prüf- und Korrekturmaßnahmen für (vermeidbare) Fehleingaben entfallen.

#### Beispiele: Überprüfung der ...

- > Pflichteingaben für Felder (z.B. Schritt, Beschreibungstext, Ort...)
- > Budget-Einhaltung (Zeiten/ Volumen) je Projekt, Mitarbeiter oder Projektschritt
- > Erfassungsobergrenzen (bspw. max. 8 berechenbare Stunden je Projekt pro Tag...)
- > Plausibilitäten, z.B. zur Vermeidung von Uhrzeit-Überschneidungen oder Falscherfassungen an Wochenenden/ Feiertagen
- > Einhaltung der gesetzlichen Pausenzeiten pro Arbeitstag

### Office 365 Kontakte & Termine

Unabhängig davon, ob die PACS-Datenbank inhouse oder in der Cloud betrieben wird, können in PACS verwaltete Kontakte oder Wiedervorlage-Termine in Microsoft Office 365 übertragen werden.

Die PACS Software nutzt Microsoft Office-Anwendungen u.a. für E-Mailversand, zur Termin- und Kontaktverwaltung. Ist Microsoft Office 365 im Einsatz, kann jeder User über die PACS Benutzereinstellungen selbst entscheiden, ob der Datenübertrag in seine lokal installierten Microsoft Office Anwendungen oder direkt in die Browseroberfläche Office 365 erfolgen soll.

### Dokumenten-Archivlink (Kontakte, Projekte)

Durch die einfache Verlinkung vom PACS Kontakt (Kunde, Interessent) oder Projekt (in Akquise oder in Durchführung) zu einem Windows-Ordner können schnell die zugehörigen Dokumente bzw. Dateien aufgerufen werden. Das Navigieren über den Microsoft Windows Explorer entfällt.

#### Merkmale:

- > Verknüpfung von Windows-Ordnern, Einzel-Dateien bzw. Dokumenten (auf dem File-Server oder dem Arbeitsrechner) mit PACS Projekten & Kontakten
- > Dokument-Beispiele: Briefe, Excel-Berechnungen, Angebote, Präsentationen, Kundenunterlagen, Projektauftrag, Zeichnungen oder Rechnungen
- > Direktaufruf der Verlinkung aus der PACS Oberfläche



## PACS Zusatzmodule und Add-Ons

### Fremdsprache Englisch

Die Sprachdefinition kann jeder User für sich selbst festlegen. Sie betrifft Bereichsanzeigen, Feldnamen, Hinweis-meldungen und Anzeigen in Berichten bzw. Rechnungen/ Angeboten.

#### Merkmale:

- > Deutsch oder Englisch als Sprache einstellbar
- > Für Berater/ Ingenieure bei der Zeiten- & Reisekosten- erfassung und in Berichten
- > Für BackOffice & Projektleiter bei Kontakten, bei der Projektplanung und beim Angebots-/ Rechnungsausdruck

### Projektplan: Kalk. Projektvolumen nach Planungsebene

Beim Add-On steht die Perspektive des Finanzcontrollings im Vordergrund. Der Projektauftrag wird hier parallel zu den Mitarbeiter-Budgets in Form einer Umsatzplanung auf die Monate verteilt. Die geplante Eigenleistung und das Restbudget sind somit für das Projekt gesamt und für die eingestellte Planungsebene berechenbar.

#### Merkmale:

- > Aufteilung des Projektvolumens auf Tage, KW, Monate, Jahre (Planungsebenen)
- > Qualifizierungsmöglichkeiten: als Zeiten oder Kosten, als Honorar, Nebenkosten oder NVL-Leistung (Anteil noch in Akquise). Und mit Schritt-Zuordnung.
- > Nutzung parallel zur Projekt-Budget- und Mitarbeiter-Einsatzplanung.

### Projektplan: XML-Import und Export

Bekannte & bewährte Projektstrukturen können mit Hilfe des XML-Add-Ons schnell in neue Projekte übernommen werden. Bei einer Projekt-Neuplanung steht damit bereits eine Grundstruktur mit erfahrungsgemäß benötigtem Zeitaufwand zur Verfügung, die einfach an die individuellen Gegebenheiten angepasst werden kann.

#### Merkmale:

- > XML-Export/ -Import für Schritte bzw. Schritt-Hierarchien und Mitarbeiter mit Kapazitäten, Tätigkeiten & Preisen
- > Wenn keine namentliche Planung von Personen vorgesehen ist, ist der Import von Kapazitäten & Preisen

auch alternativ für Tätigkeiten oder Qualifikationen möglich

- > Die Vorlagen stammen aus bisheriger PACS Planungen oder aus Microsoft Project bzw. Excel
- > Jedes Unternehmen oder jeder Projektleiter kann sein eigenes Strukturvorlagen-Archiv sukzessive aufbauen

### Tabellenexport (Zeiten & Kosten) für DT-Apps

Export-Funktion der aktuell selektierten Zeiten, Reisekosten oder Sonstigen Leistungen direkt in MS Excel. Alternative zum Export über PACS Berichte oder zu den PACS Export-Modulen.

### Lieferanten-Rechnungen

Lieferanten-Eingangsrechnungen werden zunächst projektunabhängig erfasst (mit Rg.-Nr., Rg.-Datum, Zahlungsziel, Betrag brutto/ netto, Vorsteuer). Im Anschluss erfolgt die Verteilung auf das bzw. die betroffene(n) Projekt(e) via Sonstige Leistungen/ Fremdleistungen, unter Angabe Leistungsdatum, Kostenart, Preis für Einkauf & Verkauf.

### Projektfaktura: XML-Export Rechnung (EInvoice-konform)

Der Aufruf der E-Rechnung bzw. E-Gutschrift erfolgt im PACS Rechnungsassistenten. Die generierte XML-Datei wird an einem festgelegten Speicherort mit definierbarem Dateinamen abgelegt.

Die Struktur bzw. die Formulare werden, ebenso wie das (Print-)Standard-Rechnungsformular, mit Hilfe der SAP Crystal Reports Software erstellt. Damit sind unterschiedliche Formulare für unterschiedliche Empfänger ebenso flexibel definierbar, wie das Layout innerhalb des Formulars: bspw. sind Einzel-Positionsdarstellungen nach Mitarbeitern, Leistungssatz, Karrierestufe, Preisen möglich.

### Autotask

Systematik zur Aufgabeneinstellung auf dem Server, damit Import- oder Exportvorlagen der PACS-Module regelmäßig ausgeführt werden (Zeitplan definierbar).

### Ihre Vorteile durch PACS Add-Ons

- + Leistungsfähige Funktionen
- + Flexibler Einsatz nach Bedarf
- + Laufende Erweiterungen im PACS System